

| | | | |
|---|-----------------------------|-------------------|---------------|
|  | SERVICIUDAD E.S.P. | Código STOT-03 | Versión 06 |
| | Caracterización de Procesos | página 1 de 1 | |

P

| | |
|--------------------|--|
| Proceso | Barrido y limpieza de vías y áreas públicas |
| Objetivo | Prestar un servicio eficiente, oportuno y continuo en el barrido de las y las vías y las áreas publicas del municipio de Dosquebradas. |
| Alcance | El proceso abarca desde la planificación de las rutas hasta la disposición de los residuos en el vehiculo recolector. |
| Responsable | Subgerente Técnico y Operativo |

H

| Proveedores | Entradas | Actividades | Salidas | Clientes |
|---|--|---|--|---|
| Usuario de Aseo | Residuos sólidos generados por la comunidad. | 1. Programación de Rutas de barrido y limpieza de vías y áreas públicas. 2. Recoleccion de residuos solidos debidamente empacados por el personal de barrido, de las vías. 3. Transporte y transbordo de los residuos solidos, resultado de la actividad de barrido al vehiculo Recolector. | Residuos Solidos | Recolección, Transporte y Disposición final de residuos sólidos |
| Planeacion Estrategica | Directrices empresariales | | Cargo Fijo | Facturación |
| Mejoramiento Continuo | Acciones correctivas, acciones preventivas y de mejora. | | Servicio Eficiente | Atención al Cliente |
| Recurso Humano | Personal Competente | | Desempeño del Proceso | Mejoramiento Continuo |
| Mantenimiento de Vehiculos | Vehiculos en buen estado | | Necesidad de Recursos económicos y humanos | Gestion Financiera / Recurso Humano |
| Mantenimiento de equipo Tecnológico | Equipos en buen estado | | Adquisición de Bienes y Servicios | Insumos para el desarrollo del proceso |
| Adquisicion de Bienes y Servicios | Bien y servicio solicitado para el adecuado funcionamiento | | | |
| Gestion Financiera | Recursos Económicos | | | |
| Recursos | | Documentos Asociados | | |
| Humanos: Personal Operativo de aseo | | * Plan Operativo de Aseo | | |
| | | * Programa de Prestacion del Servicio de Aseo | | |
| Financieros: Insumos para la operación de | | * Contrato de Condiciones Uniformes. | | |
| Normatividad: | | Decreto 2981 de 2013: Por el cual se reglamenta la prestación del servicio publico de aseo. Decreto 1077 de 2015: Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio. Plan Integral de Residuos Solidos (PGIRS) | | |

V

| Control del Proceso : | | | |
|--|--|------|------------|
| * Supervisión permanente del servicio. | | | |
| * Seguimiento mensual de los indicadores de los procesos (Tabla de mando Integral) . | | | |
| * Seguimiento Acciones de Mejora. | | | |
| * Seguimiento a las acciones correctivas, preventivas y de mejora. | | | |
| * Autocontrol - Auditorias internas. | | | |
| Riesgos : Ver Mapa de Riesgos | | | |
| Indicadores | Formula | Meta | Frecuencia |
| Eficiencia en el barrido limpieza de vías y áreas públicas | No. Rutas Ejeculadas / No. Rutas programadas | 100% | Mensual |

A

| |
|---|
| Acciones: Implementación de Acciones Correctivas, Acciones Preventivas, Acciones de Mejora, Administración de los riesgos. |
|---|

| | | |
|---|---|---|
| Elaborado por: Norma Beatriz Londoño Técnico Aseo | Revisado por: John Jairo Gómez Castaño Subgerente Técnico y Operativo (E) | Aprobado por: John Jairo Gómez Castaño Grente |
| Fecha: 17-5-2024 | Fecha: 17/05/2024 | Fecha: 17/05/2024 |