**COMUNICACIÓN PARA LA CONVOCATORIA DE LA ELECCIÓN DE LA BRIGADA DE EMERGENCIA Y EL COMITÉ OPERATIVO DE EMERGENCIA**

**ACTA DE NUEVA CONFORMACIÓN**

El día \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ a partir de las \_\_\_\_\_\_\_am/pm hasta las \_\_\_\_\_ am/pm se llevará a cabo la inscripción voluntaria para elegir los Brigadistas de Emergencia de la empresa **SERVICIUDAD E.S.P**

Lo invitamos a acercarse al puesto de inscripción que se encontrará ubicado en la oficina de seguridad y salud en el trabajo o enviando la información al número de Whatsapp mencionado en la convocatoria.

Perfil de los aspirantes

* Ser voluntarios
* Representar áreas y turnos.
* Tener permanencia dentro de la empresa
* Estar en adecuado estado físico y mental.
* Conocer la empresa y sus procesos
* Disciplina, responsabilidad y compromiso con la empresa.
* Personas dinámicas, serenas y fuertes
* Poseer liderazgo que permita la participación y creatividad de otros integrantes.
* Buena conducta como trabajador
* Buenas relaciones personales
* Disposición para trabajar en equipo
* Disposición y voluntad para trabajar en este tipo de actividad.
* Disposición para jornadas de formación y entrenamiento

Contamos con su activa participación.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FIRMA REPRESENTANTE LEGAL FIRMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**ACTA DE CIERRE DE LAS INSCRIPCIONES PARA LA CONFORMACIÓN DE LA BRIGADA DE EMERGENCIA**

**SERVICIUDAD E.S.P**

**NIT: 816001609-1**

**VIGENCIA DE COMITÉ:**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_ am/pm del día \_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_, se dio por finalizado el proceso de inscripción para la conformación de la Brigada de Emergencias para la empresa.

Los resultados son los siguientes:

(Anexo del listado de inscripción)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FIRMA REPRESENTANTE LEGAL FIRMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**REGISTRO DEL PERSONAL VOLUNTARIO PARA CONFORMAR LA BRIGADA DE EMERGENCIA Y EL COMITÉ OPERATIVO DE EMERGENCIA**

Razón social de la Empresa: **SERVICIUDAD E.S.P**

Fecha:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Apellidos y Nombres** | **Cédula** | **Área** | **Cargo** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FIRMA REPRESENTANTE LEGAL FIRMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**ACTA DE CONFORMACIÓN DE LA BRIGADA DE EMERGENCIA**



Hoy \_\_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_del \_\_\_\_\_\_en las instalaciones de la Empresa SERVICUDAD E.S.P, se hizo la invitación a los voluntarios inscritos para la elección y conformación de:

Brigadas de Emergencia, así:

* Jefe de Brigada
* Coordinador de la Unidad de prevención y control de incendios
* Coordinador de la Unidad de primeros auxilios
* Coordinador de la Unidad de evacuación
* Brigadistas

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Funciones, responsabilidades y niveles de autoridad de los integrantes
2. Elección de los cargos (por votación entre los participantes, postulación voluntaria o propuesta entre los participantes)
3. Aceptación de los cargos
4. Actividades posteriores a realizar
	1. Diligenciamiento de Hoja de Vida
	2. Relación de Conocimientos y Experiencia
	3. Valoración Médica
5. Cierre de la reunión

Previa socialización de las funciones, responsabilidades, niveles de autoridad, elección y aceptación de los cargos dentro del total de los trabajadores de la Empresa inscritos, se convocó a la reunión para elección de la Brigada de Emergencias, resultandos elegidos, las siguientes personas:

**BRIGADA DE EMERGENCIAS- BRIGADISTA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **NOMBRE Y APELLLIDOS** | **IDENTIFICACIÓN** | **ÁREA** | **CARGO** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***RESPONSABILIDADES***

1. ***DE LA EMPRESA***
2. Asignar un presupuesto anual para el funcionamiento de la Brigada.
3. Dotar adecuadamente a los Brigadistas de implementos para la atención de emergencias al interior de la empresa.
4. Proporcionar un tiempo para la capacitación, entrenamiento y trabajo rutinario de los Brigadistas.
5. Propiciar la asistencia a eventos e intercambios de capacitación y entrenamiento de los integrantes.
6. Permitir que los integrantes de la Brigada difundan los planes de trabajo de y capaciten a los empleados de la empresa en los diferentes campos de prevención y atención de emergencias (incendios, evacuación, rescate, primeros auxilios, productos químicos)
7. Permitir la participación de todos los empleados en la realización de simulacros que programe la Brigada.
8. ***DE LOS BRIGADISTAS (ETAPA PREVENTIVA)***
9. Recibir e impartir capacitaciones, entrenamientos para la prevención y el control y de emergencias. (simulacros)
10. Revisar permanentemente los riesgos existentes en la empresa con el fin de tomar las medidas preventivas y/o correctivas necesarias (inspecciones de seguridad)
11. Realizar labores de prevención en actividades de alto riesgo cuando se requiera.
12. Inspeccionar y realizar mantenimiento permanente de los equipos asignados para el funcionamiento de la Brigada (sistemas de alarma, comunicaciones, uniformes, sistemas para el control de incendios, botiquines y demás equipos)
13. Cumplir con las labores asignadas para la prevención de emergencias.
14. Aprovechar eficientemente el tiempo asignado por la empresa para las actividades de la Brigada.
15. Colaborar con la actualización e implementación de los Planes de Emergencia y Evacuación, así como la implementación de los procedimientos operativos normalizados (PON´S)

***(ETAPA DE CONTROL)***

1. Control de la emergencia con los recursos disponibles (extinción, rescate, primeros auxilios, salvamento, control de químicos)
2. Prevenir la propagación (control)
3. Reducir los riesgos al tiempo que se controla la emergencia.
4. Solicitar si es necesario ayuda externa (Organismos de Socorro)
5. Coordinar la llegada de recursos y organismos externos que lleguen como apoyo.

***(ETAPA DE RESTABLECIMIENTO)***

1. Inspeccionar las condiciones del área afectada.
2. Mantenerse en alerta para prevenir cualquier reignición.
3. Tomar medidas correctivas.
4. Retroalimentación de las operaciones realizadas.
5. Reacondicionamiento de los elementos y equipos utilizados.
6. Evaluación, informe e investigaciones.

***NOTA*:** *La conformación de la brigada se realiza con el personal que se encuentra laborando a la fecha, si llegan a la empresa colaboradores nuevos que quieran hacer parte de la brigada se incluirán para hacer parte del equipo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FIRMA REPRESENTANTE LEGAL FIRMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**